

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Ракитянский агротехнологический техникум»

Рассмотрено
на Общем собрании
протокол № 2
от «28» октября 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
А.Н. Мирошников
приказ № 111/1-од
от «29» октября 2015г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 5.26

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ОГАПОУ «РАТТ»

Дата создания: 26 октября 2015 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом Техникума, определяющим порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся Техникума, правами и обязанностями участников образовательного процесса по организации питания.

1.2. Организация питания в Техникуме осуществляется в целях социальной поддержки обучающихся и охраны их здоровья силами учреждения.

1.3. Для организации питания обучающихся в Техникуме работает столовая с обеденным залом на 100 (сто) посадочных мест.

1.4. Питание в Техникуме организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств обучающихся или их законных представителей.

1.5. Питание обучающихся, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих очной формы обучения на базе основного общего образования, до окончания обучения осуществляется на бюджетной основе.

1.6. Питание обучающихся, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих очной формы обучения на базе среднего общего образования, и обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется на платной основе.

1.7. На бюджетной основе осуществляется питание обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа Техникума, зачисленных приказом директора на полное государственное обеспечение.

2. Порядок и организация питания обучающихся.

2.1. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями федеральных санитарных правил СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

2.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (12-14 дней), согласованного директором Техникума и руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.3. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на

рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептов.

2.4. Примерное меню хранится у заведующего столовой.

2.5. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается директором Техникума ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. Допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.6. Администрация Техникума организует в столовой дежурство мастеров или кураторов групп, которые ежедневно осуществляют оформление заявки на питание обучающихся, акт на списание продуктов и бракеражный журнал.

2.7. При составлении заявки учитывается численность обучающихся.

2.8. На основании заявки составляется калькуляция, ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, стоимости готовых блюд. Калькуляция и меню подписываются директором, заведующей производством, работником бухгалтерии.

2.9. Питание студентов учебных групп организуется под контролем дежурного мастера производственного обучения или куратора учебной группы в соответствии с поданной заявкой.

3. Организация питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1. Для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа, зачисленным приказом директора на полное государственное обучение и проживающих в общежитии, организовано четырехразовое питание с увеличенной денежной нормой.

3.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, проживающим с попечителями по основному месту жительства, предоставляется трехразовое питание (завтрак, обед, ужин).

3.3. В выходные, праздничные и каникулярные дни, а также во время прохождения производственной практики за пределами поселка, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, взамен питания выдается денежная компенсация либо продуктовый набор в соответствии с утвержденными нормами, при этом норма стоимости питания в выходные, праздничные и каникулярные дни каждого обучающегося данной категории увеличивается на 10% в день.

4. Питание обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования (за счет бюджета):

4.1. Обучающиеся, проживающие в семьях, ежедневно получают одноразовое горячее питание (обед).

4.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, ежедневно получают трехразовое горячее питание.

4.3. Питание предоставляется обучающимся только в дни посещения Техникума.

4.4. Питание в каникулярное время, выходные и праздничные дни не организуется. Денежная компенсация взамен питания в каникулярное время, выходные и праздничные дни не выплачивается.

4.5. В период прохождения производственного обучения и производственной практики на предприятиях, во время участия в областных конкурсах, спортивных соревнованиях и в других исключительных случаях нахождения вне техникума, а также при отсутствии возможности организовать горячее питание в Техникуме обучающимся может выдаваться сухой паек из расчета стоимости дневного рациона одного обучающегося.

5. Организация питания на платной основе.

5.1. Столовая Техникума предоставляет дополнительные услуги по организации питания на платной основе.

5.1.1. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих на базе среднего общего образования;

5.1.2. Обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена;

5.1.3. Работникам Техникума.

5.2. Основанием получения питания на платной основе является предъявление талона в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.3. Приобретение талонов производится ежедневно, согласно расчетной стоимости.

5.4. Стоимость набора продуктов определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего питания за период действия примерного меню (12-14 дней).

5.5. Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно, с учетом рабочих дней в месяце.

5.6. Организация питания осуществляется в соответствии со следующими отчетными документами:

5.6.1. заявкой на количество питающихся обучающихся;

5.6.2. ежедневным меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции;

5.6.3. двухнедельным примерным меню, заверенным в установленном порядке;

5.6.4. актом на отпуск питания.

6. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся.

6.1. Ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением несет директор Техникума.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе координирует и контролирует деятельность кураторов, мастеров производственного обучения, работников пищеблока; обеспечивает охват всех обучающихся питанием; осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания; вносит предложения по улучшению организации питания.

6.3. Мастера производственного обучения либо кураторы учебных групп ежедневно представляют в столовую заявку в соответствии с количеством обучающихся для организации питания; осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания; предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся; вносят на обсуждение на заседаниях совета образовательного учреждения, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.