


**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»**

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «28» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «РАТТ»

_____ А.Н. Мирошников
приказ № 75/3
от «1» сентября 2015г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №4.19

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ОГАПОУ «РАТТ»**

Дата создания: 26 августа 2015 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о портфолио педагогических работников ОГАПОУ «РАТТ» разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464
- Уставом ОГАПОУ «РАТТ»

1.2. Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности педагога, один из современных методов его профессионального развития.

1.3. Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и дисциплин преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника.

1.4. Метод портфолио предназначен для систематизации накопительного опыта, определения развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

1.5. Портфолио должно быть представлено в печатном виде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОРТФОЛИО

2.1. Структура и содержание портфолио строится в соответствии со структурой аттестационного портфолио преподавателя (см. приложение 1), мастера производственного обучения (см. приложение 2), заместителя директора (см. приложение 3)

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГОВ ПО СОЗДАНИЮ ПОРТФОЛИО

3.1. Портфолио оформляется в папку и предоставляется в методический кабинет Техникума для анализа материалов.

3.2. Формирование портфолио педагога является обязательным.

Разработчик:

Новикова О.П. – заместитель директора по учебно-методической работе