

**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»**

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «28» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
_____ А.Н. Мирошников
приказ № 75/3
от «1» сентября 2015г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 4.11

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Дата создания: 26 августа 2015 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464
- Уставом ОГАПОУ «РАТТ»

1.2. Настоящее положение регулирует процедуру формирования и реализации системы повышения квалификации педагогических работников Техникума.

1.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее либо среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

1.4. Опыт деятельности на предприятиях и в организациях, соответствующих профессиональной направленности, является обязательным для педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

1.5. Основной организационной формой повышения квалификации педагогических работников является стажировка по индивидуальной программе, курсы повышения квалификации.

1.6. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по проекту индивидуальной программы повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме специальностям и профессиям. Стажировка проходит не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут проводиться чаще.

1.7. Целью стажировки, курсы повышения квалификации является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников техникума.

1.8. Задачами стажировки, КПК являются: совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю профессии или специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения; изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов; выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.9. Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая стажировки.

1.10. Производственная стажировка проводится на предприятиях социальных партнеров, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

1.11. Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

1.12. Программы стажировок разрабатываются техникумом самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

1.13. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения устанавливается не менее 16 часов.

1.14. Стажировка, повышение квалификации может проводиться в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ

2.1. Стажировка, повышение квалификации организуется с учетом потребностей учебного процесса руководителем образовательного учреждения.

2.2. Организация стажировки, повышение квалификации педагогических работников включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития образовательного учреждения;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3. Направление на курсы повышения квалификации, прохождения стажировки, КПК может осуществляться на основании:

- решения педагогического совета образовательного учреждения;
- рекомендации аттестационной комиссии ОГАПОУ «РАТТ»;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя;
- инициативы самого преподавателя при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательного учреждения (досрочно).

2.4. Направление педагогические работники для прохождения стажировки, повышения квалификации оформляется приказом по техникуму

2.5: Руководители организаций, реализующих стажировку, повышение квалификации определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого проект входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

3. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТАЖИРОВКИ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

3.1. Основным регламентирующим документом для стажера, слушателя повышения квалификации является программа стажировки, дневник стажировки, справка или сертификат, удостоверения о повышении квалификации.

3.2. Документы о стажировке, повышения квалификации преподавателя, являющиеся необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию и копия справки или сертификата о прохождении стажировки, повышения квалификации хранится в личном деле педагогических работников.

Разработчик:

Новикова О.П. – заместитель директора по учебно-методической работе