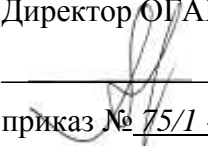


**Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Ракитянский агротехнологический техникум»**

Рассмотрено
на Общем собрании
работников и обучающихся техникума
протокол № 1
от «26» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
 А.Н. Мирошников
приказ № 75/1 -од
от «01» сентября 2015г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 1.3.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВАХ, ОБЯЗАННОСТЯХ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОГАПОУ
«РАТТ»
(ПОМИМО ПЕДАГОГОВ)**

Дата создания: 1 сентября 2015 года

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ракитянский агротехнологической техникум» (помимо педагогов) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, (ст.52), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Техникума, трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Положение определяет основные права и обязанности всех работников техникума, осуществляющих вспомогательные функции в техникуме, регулирует условия организации труда, режима рабочего времени, порядок применения мер дисциплинарного воздействия (взысканий и поощрений), принципы взаимодействия и взаимоотношения персонала и руководства техникума.

1.3. В настоящем Положении под работниками, осуществляющими вспомогательные функции в техникуме, понимается совокупность лиц, связанных с непосредственным функционированием ОГАПОУ «РАТТ» и состоящих с ним в трудовых отношениях на основании трудовых договоров.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников техникума, осуществляющих вспомогательные функции в техникуме.

1.5. Работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, назначаются и освобождаются от должности директором техникума. На период отпуска и временной нетрудоспособности их обязанности могут быть возложены на других сотрудников вспомогательного персонала. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора техникума, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.6. Все работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, занимают закрепленные за ними рабочие места в структурных подразделениях и получают за свою работу денежное вознаграждение в виде должностного оклада согласно штатному расписанию и заключенному трудовому договору.

1.7. Необходимый перечень должностей и профессий работников техникума устанавливается штатным расписанием в соответствии с профилем и потребностью ОГАПОУ «РАТТ» в кадрах.

1.8. В техникуме устанавливаются следующие категории работников, осуществляющих вспомогательные функции: учебно-вспомогательный персонал

- заместитель директора по административно хозяйственной работе
- бухгалтер

- инженер-электрик (программист)
- дежурный по общежитию
- библиотекарь
- лаборант
- заведующая лабораторией
- секретарь учебной части
- специалист по кадрам
- механик

технические исполнители и обслуживающий персонал

- повар
- подсобный рабочий
- водитель автобуса
- водитель автомобиля
- уборщик служебных и производственных помещений
- сторож
- электрик
- слесарь
- слесарь-сантехник
- оператор газовой котельной
- слесарь газовой котельной
- тракторист

1.9. В своей деятельности сотрудники учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, трудовым законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами техникума, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, должностными инструкциями, настоящим Положением; соблюдают Конвенцию о правах ребенка.

1.10. Деятельность работников, осуществляющих вспомогательные функции в техникуме, строится в соответствии с принципами демократии, гуманизма, приоритета

общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, гражданственности, системности и коллегиальности.

1.11. Свою деятельность сотрудники учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала осуществляют в тесном контакте с администрацией и педагогическими работниками техникума.

II. ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, должны знать:

- Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; положения и инструкции техникума;
- Структуру образовательного учреждения, его кадрового состава; правила эксплуатации оргтехники; правила пользования приемно-переговорными устройствами и другой техникой в соответствии с должностными инструкциями;
- Основы этики и эстетики;
- Правила делового общения;
- Правила внутреннего трудового распорядка техникума;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.2. Осуществлять свою трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором.

2.3. Добросовестно и творчески подходить к исполнению своих обязанностей.

2.4. Выполнять установленные нормы труда.

2.5. Исполнять приказы, распоряжения и поручения директора техникума.

2.6. Обеспечивать высокую культуру своей производственной деятельности.

2.7. Постоянно поддерживать и повышать уровень своей квалификации, необходимый для исполнения трудовых обязанностей.

2.8. Незамедлительно сообщить директору техникума о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества техникума.

III. ПРАВА

3.1. Работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, имеют права в пределах своей компетенции:

- Давать обязательные распоряжения обучающимся во время их нахождения в техникуме.

– Представлять к дисциплинарной ответственности обучающихся за их проступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Положением о поощрении и взыскании обучающихся техникума.

– На оборудование рабочего места по установленным нормам, обеспечивающим возможность выполнения ими должностных обязанностей.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию работы техникума и технического обслуживания техникума.

– На занятие должностей, предусмотренных частью 1 статьи 57 Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29 декабря 2012 г., отвечая квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

– На справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска.

– Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

– Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

– Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка техникума, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, несут дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, могут быть освобождены от

занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ.

Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил, работники, осуществляющие вспомогательные функции в техникуме, привлекаются к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За виновное причинение техникуму или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции в лицее, несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в части 1 статьи 52 Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами техникума, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Разработчик:

Баранова М.А. – специалист по кадрам