

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4 статья

45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений. 1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) ОГАПОУ «РАТТ» (далее – Техникум) создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (обучающихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, Техникума (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИЕЙ

2.1. Комиссия избирается на заседании Педагогического совета Техникума открытым голосованием в количестве шести человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии в равных количествах входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители работников Техникума, представители совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии – работник Техникума, защищающий интересы обучающихся: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, куратор и т.д.).

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Педагогического совета Техникума.

2.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

2.5. Комиссия принимает заявления от преподавателей, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.8. Председатель Комиссии подчиняется Педагогическому совету Техникума, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу Техникума, законодательству РФ. 2.9. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы преподавателя, сотрудника, обучающегося и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.10. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Техникума для разрешения особо острых конфликтов.

2.11. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор Техникума правдиво информируются по их запросу.

2.12. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.13. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

3.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, куратора, обучающегося;

3.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

3.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

3.4. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

3.5. Рекомендовать изменения в локальных актах Техникума с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Члены Комиссии обязаны:

- 4.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- 4.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- 4.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- 4.4. Принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- 4.5. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

- 5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.
- 5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.
- 5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по техникуму.
- 5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год педагогическому совету техникума и хранятся в документах Педагогического совета три года.

положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений

образец заявления в конфликтную комиссию.

Председателю конфликтной комиссии
ОГАПОУ «РАТТ»

от _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть отметку по _____
(дисциплина)

Считаю, что преподавателем _____ (Ф.И.О.) отметка поставлена
необъективно.

_____ 20 ____ г.

Подпись Ф.И.О.

к положению о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
образец протокола в конфликтную комиссию.

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений

от _____ 20____ г. № _____

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений по вопросу об объективности выставленной отметки за _____ по

преподавателем _____ студенту _____
группа _____ курс _____

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе
преподавателей.

- 1.
- 2.
- 3.

которая, заслушав ответ студента _____ группа _____
курс _____

нормами оценки знаний по _____, предметная комиссия пришла к
выводу, что знания _____ оценены на

Подпись членов комиссии.